

172 62044/1509 2.23

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

ROMAERO S.A. invită toate companiile eligibile să participe la selecția de oferte pentru alegerea furnizorului echipamentului **"Set cricuri pentru suspendare aeronave tip Boeing sau Airbus"** în conformitate cu caietul de sarcini anexat.

Condițiile de participare și modul de întocmire a ofertelor sunt prevăzute în caietul de sarcini și prezenta invitație de participare.

Calendarul de desfășurare a procedurii de achiziție este următorul:

1. Invitația de participare și caietul de sarcini vor fi publicate pe website-ul www.romaero.com;
2. Denumire contract: **Set cricuri pentru suspendare aeronave tip Boeing sau Airbus**;
3. Termenul limită de depunere a ofertelor la registratura ROMAERO S.A. este data de **02.10.2023, ora 11:00**.

Ofertele pot fi depuse la registratura ROMAERO S.A. în plic sigilat, cu mențiunea **„Selecție de oferte pentru alegerea furnizorului echipamentului "Set cricuri pentru suspendare aeronave tip Boeing sau Airbus"** sau pe e-mail, la adresa office@romaero.com.

4. Data limită pentru solicitarea clarificărilor: **26.09.2023, ora 12:00**.
5. Data limită pentru răspuns solicitărilor de clarificări: **28.09.2023, ora 15:00**.
6. Deschiderea ofertelor va avea loc la data de **02.10.2023, ora 12.00**, la sediul ROMAERO S.A.;
7. Comunicarea către fiecare ofertant a rezultatelor va avea loc până la data de **06.10.2023, ora 15:00**;
8. DOCUMENTELE/CERINȚELE DE CALIFICARE:

| Nr. | Denumirea documentului/cerinței |
|-----|--|
| 1 | Declarație privind eligibilitatea |
| 2 | Declarație privind conformitatea propunerii tehnice cu specificațiile caietului de sarcini |
| 3 | Declarație privind lista principalelor livrări efectuate în ultimii 3 ani |
| 4 | Formular de ofertă financiară |
| 5 | Formular de ofertă tehnică |


9. **CRITERIUL DE ATRIBUIRE:** prețul cel mai scăzut.
10. ROMAERO SA își rezervă dreptul ca la sfârșitul procedurii de selecție să nu desemneze niciun câștigător.

Informații suplimentare pot fi solicitate la adresele de e-mail: valentin.zorzoliu@romaero.com, tel. 0747.289.805 (pentru informații legate de procedură) și valentin.gherghiceanu@romaero.com, tel. 0751.035.790 (pentru informații de natură tehnică).

Director General


Bogdan COSTAȘ


Director General Adjunct


Gheorghe MARTIN

Întocmit
Valentin Zorzoliu



MODELE DE FORMULARE

Lista formularelor:

| | |
|----------------|---|
| Formularul - 1 | Declaratie privind eligibilitatea |
| Formularul - 2 | Declaratie privind conformitatea propunerii tehnice cu specificatiile caietului de sarcini; |
| Formularul - 3 | Declaratie privind lista principalelor livrari efectuate in ultimii 3 ani; |
| Formularul - 4 | Formular de oferta financiară |
| Formularul - 5 | Formular de oferta tehnică |

CANDIDATUL/OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....

(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in stare de faliment ori lichidare, afacerile nu sunt administrate de un judecător-sindic si activitățile comerciale nu sunt suspendate.

2. Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca beneficiarul are dreptul de a solicita, in scopul verificării si confirmării declaratiilor, situațiilor si documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastra, precum si experiența, competenta si resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informații reprezentantilor autorizati ai beneficiarului.....

(denumirea si adresa beneficiarului)

cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de.....

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării.....

Candidat/ofertant
.....

FORMULARUL nr. 2

Operator Economic

.....

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND CONFORMITATEA PROPUNERII TEHNICE CU SPECIFICATIILE
CAIETULUI DE SARCINI**

Subsemnatul.....(*numele și prenumele în clar ale persoanei autorizate*)....., reprezentant împuternicit al.....(*denumirea/numele ofertantului*)....., declar ca propunerea tehnica ofertata, respecta **integral** cerințele din Caietul de Sarcini.

Data completarii

.....

stampila)

Operator economic,

(semnatura autorizata și

.....

FORMULARUL nr. 3

Operator Economic

.....

(denumirea)

DECLARATIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LIVRARI
EFFECTUATE IN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete și corecte in fiecare detaliu și inteleg ca beneficiarul are dreptul de a solicita, in scopul verificarii și confirmarii declaratiilor, situatiilor și documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai (denumirea și adresa autoritatii contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar in legatura cu activitatea noastra.

Prezenta declaratie este valabila pâna la data de (se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Anexa la FORMULARUL nr. 3**Lista principalelor livrari efectuate in ultimii 3 ani**

| Denumirea Contractului / localizarea livrarilor | Valoarea totala a livrarilor pentru care Contractantul a fost responsabil | Perioada de contract | Data de incepere | Procentul de livrari finalizat | Beneficiar (date de contact) | Contractant Principal (P) sau Subcontractor (S) | Receptia finala emisa - Da (contracte in derulare) -Nu |
|---|---|----------------------|------------------|--------------------------------|------------------------------|---|--|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

FORMULARUL nr. 4

Operator economic

.....

(denumirea)

FORMULAR DE OFERTA FINANCIARĂ

Către

(denumirea beneficiarului și adresa completa)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului *(denumirea/numele ofertantului)* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm..... *(denumirea produselor)* pentru suma de plătită după recepția produselor, *(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)*, la care se adaugă TVA în valoare de *(suma în litere și în cifre, precum și moneda)*
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele înzile de la semnarea contractului
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, *(durata în litere și cifre)* respectiv până la data de *(ziua/luna/anul)* și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ___/___/___

.....

(nume, prenume și semnatura),

in calitate de legal autorizat sa semnez oferta pentru și in numele
.....

FORMULARUL nr. 5

Operator economic

.....

(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ TEHNICĂ

Către

(denumirea beneficiarului și adresa completa)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului *(denumirea/numele ofertantului)* ne oferim ca, in conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse in documentația mai sus menționată, sa furnizam..... *(denumirea produselor)*

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI:

| Criteria solicitate în caietul de sarcini | Criteria oferite de furnizor |
|---|------------------------------|
| | |

NOTĂ: Propunerea tehnică va fi întocmită în corespondență cu caietul de sarcini astfel încât să permită verificarea corespondenței cu cerințele solicitate, punct cu punct.

Data ___/___/___


.....,

(nume, prenume și semnătura),

in calitate de legal autorizat sa semnez oferta pentru și in numele
.....

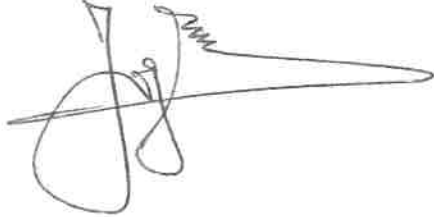
CENTRUL DE MENTENANȚĂ AERONAVE CIVILE
Nr. 18943/06.09.2023

APROB,
Director General



Bogdan COSTAȘ

AVIZAT
Șef C.M.A.C.
Valentin GHERGHICEANU



CAIET DE SARCINI
pentru achiziția echipamentului
„Set de cricuri pentru hangare mentenanță aeronave”

Verificat,
Șef B.P.T.A.C.
Andreea VEȚELEANU



Întocmit,
Inginer Aviație
Ionela BORDEANU



1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și comercială.

În cadrul acestei proceduri, ROMAERO S.A. îndeplinește rolul de Entitate contractantă, respectiv Entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Sursa de finanțare pentru achiziția acestui echipament este asigurată prin fonduri proprii.

2. Contextul realizării achiziției de produse

2.1. Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

ROMAERO S.A. este o companie a cărei activitate se desfășoară sub prevederile EASA Part 145 – RCAA/EASA și FAA și care oferă servicii de inspecție, reparații, întreținere aeronave civile și de transport militar cât și execuție piese pentru aceste aeronave.

2.2. Contextul care a determinat achiziționarea produselor

În prezent, ROMAERO S.A. deține un set de cricuri, insuficient în perspectiva trecerii pe mai multe linii de mentenanță.

2.3. Beneficiile anticipate de către Entitatea contractantă

Prin achiziționarea unui set de cricuri, care face obiectul prezentului caiet de sarcini, se preconizează obținerea următoarelor beneficii:

- creșterea numărului de linii simultane;
- creșterea siguranței prin asigurarea unui suport adecvat pentru procedurile de cântărire ale aeronavei și de testare și ajustare a componentelor schimbare (trapă tren de aterizare, a roților, a frânelor);
- reducerea costurilor prin scăderea timpilor de lucru necesari efectuării procedurilor de întreținere;
- creșterea calității serviciilor prestate.

3. Descrierea produselor solicitate

3.1. Descrierea situației actuale

Echipamentul deținut de ROMAERO S.A. este insuficient pentru asigurarea funcționării pe mai multe linii de mentenanță.

Achiziționarea unui echipament permite ROMAERO S.A. să respecte termenele de livrare pentru producția curentă, precum și posibilitatea extinderii liniilor de mentenanță prin efectuarea operațiunilor de inspecție/întreținere și reparație ale componentelor trenului de aterizare, operațiunilor de inspecții ale roților și frânelor, ale șasiului, asigurarea efectuării în mod eficient a inspecțiilor structurale asupra intradosului fuselajului, efectuarea mentenanței motoarelor, înlocuirea în mod eficient a anumitor componente și asigurarea efectuării măsurării greutatei și balanței aeronavei pe mai multe linii de mentenanță.

3.2. Obiectivul general

Setul de cricuri se va folosi în procesul de mentenanță aeronave civile.

3.3. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Prin prezentul caiet de sarcini se dorește achiziția și punerea în funcțiune a unui al doilea echipament de cricuri, instruirea personalului de exploatare al ROMAERO S.A. în vederea utilizării acestuia.

3.4. Caracteristici și performanțe

Echipamentul este compus din: două cricuri aripă, un cric bot avion și un cric coadă. Acest set va avea următoarele caracteristici sau mai bune:

Tabelul 1 - Caracteristici tehnice principale cric aripă

| Cric aripă | | |
|------------|---------------------|-----------|
| Nr. Crt. | Caracteristică | Cerință |
| 1 | Capacitate (tone) | 35 - 45 |
| 2 | Înălțime minimă (m) | 1.5 - 1.8 |
| 3 | Înălțime maximă (m) | 4.4 - 4.8 |

Tabelul 2 - Caracteristici tehnice principale cric coadă

| Cric coadă | | |
|------------|----------------------|-----------|
| Nr. Crt. | Caracteristică | Cerință |
| 1 | Capacitate (tone) | 15-20 |
| 2 | Înălțimea minimă (m) | 2.0 - 2.2 |
| 3 | Înălțimea maximă (m) | 4.6 - 4.8 |

Tabelul 3 - Caracteristici tehnice principale cric bot

| Cric bot | | |
|----------|---------------------|-----------|
| Nr. Crt. | Caracteristică | Cerință |
| 1 | Capacitate (tone) | 15 - 20 |
| 2 | Înălțime minimă (m) | 1.4 - 1.6 |
| 3 | Înălțime maximă (m) | 3.2 - 3.5 |

3.5. Garanție

Echipamentul trebuie să fie acoperit de garanție pentru cel puțin 24 de luni. Perioada de garanție începe de la data punerii în funcțiune.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- a. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției;
- b. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- c. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este cazul);
- d. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- e. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- f. înlocuirea părților defecte;
- g. testarea în conformitate cu normativele în vigoare.

Termenul de remediere în perioada de garanție este de 3 zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care, la solicitarea furnizorului, în mod justificat, ROMAERO S.A. este de acord cu prelungirea acestui termen.

Furnizorul se angajează să asigure piese de schimb timp de 5 ani de la data ieșirii produsului din garanție.

3.6. Livrare, ambalare, etichetare și transport

Echipamentul este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și echipamentul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de entitatea contractantă.

Echipamentul va fi livrat cantitativ și calitativ la sediul ROMAERO S.A. - Bulevardul Ficusului, nr. 44, Sector 1, București, cod poștal 013975, România.

Echipamentul va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Furnizorul va ambala și eticheta echipamentul furnizat, astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestuia către sediul ROMAERO S.A.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului. Furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a echipamentului furnizat și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreed al echipamentului și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.7. Instalare, punere în funcțiune, testare

Furnizorul va asambla echipamentul la sediul ROMAERO S.A. și va efectua orice operațiune necesară pentru a asigura funcționarea corectă a acestuia.

Furnizorul trebuie să instaleze echipamentul în mod corespunzător, asigurând-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea echipamentului, furnizorul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce echipamentul este asamblat, furnizorul va realiza toate configurările/setările necesare pentru a-l pune în funcțiune.

După instalare și punere în funcțiune, ROMAERO S.A. împreună cu furnizorul va efectua teste funcționale ale echipamentului.

Furnizorul este responsabil pentru protejarea echipamentului luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către ROMAERO S.A.

3.8. Termen de punere în funcțiune

Termenul de livrare și punere în funcțiune a echipamentului care face obiectul prezentului caiet de sarcini este până la 15.12.2023.

3.9. Instruirea personalului pentru utilizare

Furnizorul este responsabil pentru instruirea/școlarizarea a personalului desemnat de ROMAERO S.A. Scopul instruirii/școlarizării este de a transfera cunoștințele necesare personalului ROMAERO S.A. în utilizarea și exploatarea echipamentului. Perioada de instruire/școlarizare trebuie să fie de minim 4 zile.

Instruirea va fi organizată după ce echipamentul este funcțional și trebuie să permită personalului ROMAERO S.A. cel puțin următoarele:

- Să înțeleagă modul de utilizare al echipamentului și a diferitelor componente ale acestuia;
- Să înțeleagă modul de efectuare a mentenanței de rutină, incluzând cel puțin:
 - o Descrierea echipamentului;
 - o Limitele de utilizare a echipamentului;
 - o Procedurile de reglaje;
 - o Întreținerea preventivă;
 - o Controale periodice.
- Să înțeleagă modul de depistare al problemelor și cum se realizează diagnosticarea de bază.

Furnizorul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul ROMAERO S.A. este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a echipamentului.

Durata sesiunii de instruire va fi propusă de furnizor astfel încât să asigure pregătirea corespunzătoare a personalului ROMAERO S.A.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Furnizorul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română.

3.10. Menținerea în perioada de garanție

Menținerea prevăzută în manualul echipamentului trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere și reparație ale unui produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a echipamentului, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare.

În perioada de garanție, furnizorul trebuie să efectueze menținerea în conformitate cu manualul de exploatare al echipamentului.

Operațiunile de menținere prevăzute în manualul echipamentului trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează menținerea și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

După fiecare intervenție de menținere prevăzută în manualul echipamentului, Furnizorul trebuie să efectueze teste de funcționare ale acestuia și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate.

3.11. Suport tehnic

Pe toată durata contractului, inclusiv în perioada de garanție, Furnizorul va asigura suport tehnic.

Furnizorul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al ROMAERO S.A. unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită menținere prevăzută în manualul echipamentului sau solicită suport tehnic în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Furnizorul va răspunde în maxim 48 de ore, urmând ca soluția definitivă, în cazul nerezolvării în cele 48 de ore menționate, să fie stabilită de comun acord de ambele părți.

3.12. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de menținere prevăzute în manualul echipamentului după expirarea garanției

Furnizorul trebuie să fie în măsură să asigure piese de schimb și orice alte materiale consumabile pe toată durata contractului, precum și pentru o perioadă de minim 5 ani după expirarea perioadei de garanție.

Furnizorul va prezenta în propunerea tehnică:

- a. recomandări cu privire la piesele de schimb care trebuie să existe în mod curent pentru a facilita efectuarea în cel mai scurt timp a operațiunilor de mentenanță prevăzută în manualul echipamentului;
- b. timpul de livrare pentru piesele de schimb recomandate;
- c. modalitatea de asigurare a pieselor de schimb în perioada post garanție;
- d. alte informații relevante.

Toate piesele de schimb/materiale consumabile asigurate de Furnizor trebuie să respecte cerințele tehnice și de calitate ale producătorului echipamentului.

4. Documentații care trebuie furnizate

Documentațiile pe care Furnizorul trebuie să o pună la dispoziția ROMAERO S.A. în cadrul contractului sunt:

- a. declarație de conformitate CE (echipament certificat conform standardelor de calitate internaționale);
- b. certificat de garanție și calitate;
- c. manual de utilizare în limba română;
- d. manual de întreținere în limba română;
- e. scheme ale acționărilor mecanice, electrice, cat si de demontare/montare necesare mentenanței echipamentului.

5. Recepția produselor

Recepția echipamentului se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Furnizor și ROMAERO S.A. Recepția echipamentului se va realiza pe bază de proces verbal semnat de Furnizor și reprezentanții ROMAERO S.A la punerea în funcțiune a echipamentului și numai după demonstrarea parametrilor funcționali. recepția cantitativă se va realiza după livrarea echipamentului la locația indicată de ROMAERO S.A.

Procesul verbal de recepție va include unul din următoarele rezultate:

- acceptat;
- acceptat cu observații minore;
- acceptat cu rezerve;
- refuzat.

Recepția lucrărilor se va face în conformitate cu legislația în vigoare.

6. Modalități și condiții de plată

Furnizorul va emite factura pentru echipamentul livrat. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de ROMAERO S.A..

Echipamentul trebuie să fie însoțit de următoarele documente prevăzute mai jos:

- a. certificatul de calitate

- b. certificat de garanție;
- c. declarația de conformitate (CE);
- d. avizul de expediție a echipamentului;
- e. certificatul de origine al echipamentului.

7. Criteriu de atribuire

Criteriul de atribuire pentru echipamentul acestui caiet de sarcini este: prețul cel mai scăzut.

8. Cadrul legal

Pe durata executării contractului în incinta ROMAERO S.A., Furnizorul va respecta regulamentele ROMAERO S.A, precum și reglementările legale specifice, care vizează activitatea desfășurată sau produsele livrate de acesta.

9. Termeni și abrevieri

- Furnizor - Societatea declarată câștigătoare pentru îndeplinirea cerințelor din prezentul caiet de sarcini
- zile (luni) - duratele menționate în prezentul caiet de sarcini reprezintă zile (luni) calendaristice.