

## CURRICULUM VITAE

<b>Nume</b>	<b>Bușcu Alexandru</b>
<b>Adresa</b>	██
<b>Telefon</b>	██
<b>E-mail</b>	██
<b>Nationalitate</b>	Română
<b>Data nasterii</b>	██
<b>EXPERIENȚA PROFESIONALĂ</b>	<p><b>DIRECTOR EXECUTIV S.C. PIETE TARGURI si OBOARE BUZAU</b> Localitatea Buzau, str. Independentei nr. 11 Din 01.07. 2020 – pana pe 01.07.2021 Directorul este responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate și cu respectarea competențelor exclusive rezultate din lege sau din actul constitutiv, sau dispuse de consiliul de administrație și adunarea generală. Directorul va înștiința consiliul de administrație de toate neregulile constatate cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor. Directorul reprezintă societatea în raporturile cu terții și în justiție. Directorul are următoarele atribuții principale: a) exercită administrarea generală a societății conform prevederilor legale, actului constitutiv și împuternicirilor conferite de consiliul de administrație sau acționarul unic; b) execută angajamentele și hotărârile luate de consiliul de administrație; c) convoacă adunarea generală a acționarilor; d) numește și revocă personalul necesar bunei desfășurări a activității și exercită activitatea disciplinară asupra lor; e) promovează programe în vederea îmbunătățirii activității serviciilor, eficienței și eficacității administrației; f) exercită orice alte atribuții conferite de lege, de prezentul act constitutiv sau însărcinări ale adunării generale.</p> <p><b>MEMBRU IN CONSILIUL JUDETEAN BUZAU</b> Localitatea Buzau, b-dul Nicolae Balcescu nr. 48 Consiliul Judetean Buzau si in comisiile:Comisia pentru activități științifice, învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, sportive și de turism si Comisia speciala pentru siguranta circulatiei Din 17.11.2017 pana in prezent</p> <p><b>MEMBRU IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE S.C. PIETE TARGURI SI OBOARE S.A. BUZAU</b> Localitatea Buzau, str. Independentei, nr. 11 Din Septembrie 2016 – in prezent</p> <p><b>MEMBRU IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE S.C. ROMAERO S.A.</b> Localitatea Bucuresti, str. B-dul Ficusului, Nr. 44 Din luna Mai 2017 – Martie 2020</p> <p><b>MEMBRU IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE S.C. I.A.R. BRASOV S.A.</b> Localitatea Ghimbav, Jud. Brasov, Str. Hermann Oberth, Nr.34 Din luna Mai 2017 Martie 2019</p> <p><b>MEMBRU IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE S.C. PIETE TARGURI SI OBOARE S.A. BUZAU</b> Localitatea Buzau, Str. Independentei, Nr. 11 Din luna Septembrie 2016 pana in prezent</p> <p><b>MEMBRU IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE S.C. TRANSBUS S.A. BUZAU</b> Localitatea Buzau Str.Pogonele Nr. 5 In perioada August 2012- August 2016</p>

**Responsabilitatile membrilor CA:**

- numește și revocă directorii și stabilește remunerația acestora;
- analizează și aprobă planul de administrare elaborat în colaborare cu directorii, în acord cu scrisoarea de așteptări și cu declarațiile de intenție;
- negociază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari cu autoritatea publică tutelară;
- asigură integritatea și funcționalitatea sistemelor de raportare contabilă și financiară, precum și realizarea planificării financiare;
- aproba bugetul de venituri și cheltuieli (BVC)
- verifică funcționarea sistemului de control intern sau managerial;
- monitorizează și evaluează performanța directorilor;
- întocmește raportul semestrial privind activitatea societății, pe care îl prezintă autorității publice tutelare;
- monitorizează și gestionează potențialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare și conducere;
- supervizează sistemul de transparență și de comunicare;
- monitorizează eficacitatea practicilor de guvernare corporativă al societății;
- raportează lunar autorității publice tutelare modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, anexă la contractul de mandat, precum și alte date și informații de interes pentru autoritatea publică tutelară, la solicitarea acesteia.

**ECONOMIST IN BIROUL ACHIZITII PUBLICE****ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA BUZAU-IALOMITA**

Localitatea Buzau str. Bucegi nr. 20 bis

Perioada 10.06.2015 - 31.08.2017

**Responsabilitati:**

- Colectarea necesarelor de materiale, servicii și lucrări de la compartimentele funcționale
- Întocmirea planului de achiziții pentru anul următor și stabilirea priorităților
- Întocmirea documentațiilor de atribuire și a caietelor de sarcini
- Declanșarea procedurilor de achiziții
  - anunțuri de participare, clarificari, situatii - in SEAP
  - corespondența cu operatorii economici interesați de achiziție
  - documentarea și întocmirea clarificărilor
- Organizarea ședințelor de calificare și de atribuire
- Redactarea adreselor către ofertanți
- Întocmirea dosarelor de achiziții
- Conlucrarea cu biroul juridic în vederea întocmirii contractului cu firma desemnată câștigătoare
- Întocmirea anunțurilor de atribuire și afișarea acestora în SEAP
- întocmirea situatiilor lunare cu cheltuielile mai mici de 20.000 lei
- alte situatii si documente

**SEF HALA DE PRODUCTIE TAMPLARIE PVC – S.C. PRODINVEST ,99 S.R.L. BUZAU**

Localitatea Buzau str. Mioritei Bl. A1 Apt 2

Perioada ianuarie 2010 – august 2012

**Responsabilitati:**

- organizarea activității de producție
- organizarea aprovizionării ritmice și oportune cu materii prime
- organizarea activității de montaj a tamplariei la beneficiari
- organizarea activității de mentenanță a liniei de producție a utilajelor și mijloacelor de transport din dotarea firmei.
- gestionarea deșeurilor rezultate
- pregătirea personalului și asigurarea respectării normelor de securitate a muncii

**BUȘCU ALEXANDRU P.F.A.**

Perioada ianuarie 2009 - ianuarie 2012 am activat ca Persoană Fizică

Autorizată cu obiect de activitate consultanță în domeniul achizițiilor publice și managementul proiectelor pentru accesarea fondurilor structurale COD 7022.

CUI: 25007780 din 27.01.2009;

Nr. de înregistrare la Oficiul Registrul Comerțului: F10/38/26.01.2009

Am colaborat cu diferite firme pentru întocmirea documentației și a cererilor pentru obținerea finanțării din fonduri europene pe diferite programe operaționale.

**ȘEF COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE  
REGIA AUTONOMĂ MUNICIPALĂ BUZĂU**

Localitatea: Buzău str. Unirii bl.8 FGH

Perioada 01 Ianuarie 2008 - 10 Decembrie 2009

Domeniul de activitate: Achiziții publice

**Responsabilități:**

- Colectarea necesarelor de materiale, servicii și lucrări de la compartimentele funcționale
- Întocmirea planului de achiziții pentru anul următor și stabilirea priorităților
- Întocmirea documentațiilor de atribuire și a caietelor de sarcini
- Declanșarea procedurilor de achiziții
  - anunțul de participare în SEAP
  - corespondența cu operatorii economici interesați de achiziție
  - documentarea și întocmirea clarificărilor
- Organizarea ședințelor de calificare și de atribuire
- Redactarea adreselor către ofertanți
- Întocmirea dosarelor de achiziții
- Conlucrarea cu biroul juridic în vederea întocmirii contractului cu firma desemnată câștigătoare
- Întocmirea anunțurilor de atribuire și afișarea acestora în SEAP
- Întocmirea adreselor și rapoartelor către ANRMAP, UCVAP și DGFP Buzău
- Urmărirea consumurilor de materiale și a respectării cantităților și a prețurilor din contracte
- Actualizarea planului de achiziții ca urmare a referatelor de actualizare a planului primite de la compartimentele funcționale
- Rezolvarea litigiilor apărute între compartimentele funcționale ale regiei, beneficiare ale achiziției și furnizori, prestatori
- Organizarea licitațiilor cu strigare pentru valorificarea bunurilor din patrimoniul regiei în conformitate cu HG 841/23.10.1995

**ECONOMIST ÎN COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE  
REGIA AUTONOMĂ MUNICIPALĂ BUZĂU**

Localitatea: Buzău str. Unirii bl.8 FGH

Martie 2007- 01 Ianuarie 2008

Domeniul de activitate: Achiziții publice

**Responsabilități:**

- Colectarea necesarelor de materiale de la compartimentele funcționale
- Întocmirea planului de achiziții pentru anul următor
- Întocmirea documentațiilor de atribuire și a caietelor de sarcini
- Declanșarea procedurilor de achiziții –anunțul de participare în SEAP
  - corespondența cu operatorii economici interesați de achiziție
  - documentarea și întocmirea clarificărilor
- Participarea în calitate de secretar la ședințele de calificare și de atribuire
- Redactarea adreselor către ofertanți
- Întocmirea dosarelor de achiziții
- Conlucrarea cu biroul juridic în vederea întocmirii contractului cu firma desemnată câștigătoare
- Întocmirea anunțurilor de atribuire și afișarea acestora în SEAP
- Intocmirea adreselor și rapoartelor către ANRMAP
- Urmărirea consumurilor de materiale și a respectării cantităților și a prețurilor din contracte
- Actualizarea planului de achiziții ca urmare a referatelor de actualizare a planului primite de la compartimentele funcționale

**SUBINGINER ÎN CADRUL PARCULUI AUTO AL  
REGIEI AUTONOME MUNICIPALE BUZĂU**

Localitatea : Buzău str Bariera Vadu Pași nr 3

Aprilie 2006 - Martie 2007

Domeniul de activitate: Transport și reparații mijloace de transport și utilaje

**Responsabilități:**

- Planificarea și organizarea activităților de reparații la mijloacele de transport și la utilajele din componența parcului auto

-Organizarea și desfășurarea ședințelor de protecția muncii

**INSTRUCTOR DE ZBOR IN CADRUL  
ȘCOALII DE APLICAȚIE A FORȚELOR AERIENE**

*(Pentru antrenamentul în zbor și întreținerea în luptă a aeronavelor în toate condițiile meteorologice ziua și noaptea)*

Localitatea: Boboc, jud Buzău

Iunie 1985 - 30 Aprilie 2005

Domeniu Activitate: Aviația Militară

**Responsabilitati:**

Pregătirea teoretică și la simulatorul de zbor a studenților piloți, în vederea începerii activității de zbor

Pregătirea practică în zbor a studenților piloți în condiții meteorologice normale

Pregătirea în toate condițiile meteorologice ziua și noaptea a piloților tineri în vederea perfecționării profesionale

Pregătirea de luptă a piloților tineri, în toate condițiile meteorologice ziua și noaptea

Formarea de noi instructori de zbor în toate condițiile meteorologice ziua și noaptea

**PILOT MILITAR IN CADRUL ȘCOALII DE APLICAȚIE A  
FORȚELOR AERIENE (denumirea anterioară SCOALA MILITARA  
DE OFITERI DE AVIATIE "AUREL VLAICU")**

Localitatea: Boboc, jud Buzău

August 1983 - 30 Aprilie 2005

Domeniu Activitate: Naviganți activi

**Responsabilitati:**

-Misiuni de pregătire personală și misiuni de luptă în toate condițiile meteorologice ziua și noaptea

-Participarea la aplicații militare împreună cu alte categorii de arme

-Participarea la mitinguri, parade și demonstrații aeriene, unde prezentăm programe de acrobatie aeriană la mica înălțime

**EDUCAȚIE SI  
FORMARE**

**STUDII:**

2001-2005 -**ACADEMIA DE ȘTIINȚE ECONOMICE BUCUREȘTI**  
- **FACULTATEA DE CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE  
GESTIUNE**

1979-1983 - **ȘCOALA MILITARĂ DE OFITERI DE AVIAȚIE**

- **SECȚIA NAVIGANȚI ACTIVI** (studiile sunt echivalente de către Ministerul Muncii cu diploma de subinginer în transporturi, telecomunicații și meteorologie)

1975-1979 - **LICEUL MILITAR "ȘTEFAN CEL MARE"**

CÎMPULUNG-MOLDOVENESC, JUD. SUCEAVA

**CURSURI și ATESTATE:**

-CURS DE INSTRUIRE A PERSONALULUI IMPLICAT ÎN GESTIONAREA  
POS MEDIU 2007-2013 PRIVIND PREGĂTIREA ACCESĂRII ȘI  
IMPLEMENTĂRII FONDURILOR EUROPENE ÎN PERIOADA 2014-2020  
Octombrie 2015

-CURS DE FORMATOR- FUNDATIA EUROACADEMIA Decembrie 2012

-CURS CU TEMA: Analiza financiară în cadrul proiectelor de investiții cu  
finanțare nerambursabilă; Analiza cost-beneficiu și Analiza economico-  
financiară – organizat de A.C.R.A.F.E. în perioada 26-27 noiembrie 2010

-CURS DE EXPERTI ÎN ACHIZIȚII PUBLICE Martie 2009

-CURS DE MANAGERI DE PROIECT ÎN ACCESARE FONDURI  
STRUCTURALE Februarie 2009

-CURS DE PERFECȚIONARE ÎN ACHIZIȚII PUBLICE Mai 2008

-CURS DE EXPERTI ÎN ACHIZIȚII PUBLICE Mai 2007

-CURS DE MANAGERI ÎN ACHIZIȚII PUBLICE Ianuarie 2007

-CURS DE SANATATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ Septembrie 2006

CURS DE COMANDANȚI DE ESCADRILĂ Octombrie 2000 Ianuarie 2001

-CURS DE PSIHOPEDAGOGIE – Ianuarie - Februarie 1987

<b>APTITUDINI SI COMPETENTE PERSONALE</b>	<p>Foarte serios, corect și responsabil</p> <p>Foarte bine organizat, meticulos si inventiv</p> <p>Inteligent, cu o foarte bună capacitate de sinteză, analiză și decizie</p> <p>Foarte critic dar si autocritic</p> <p>Cultura generala bogata</p> <p>Bogata experienta de viata si in lucrul cu oamenii</p> <p>Stabilitate emoțională și psihică, rezistent la stres</p> <p>Ușurință în exprimare</p> <p>Condiție fizică foarte bună</p>
<b>Limba materna</b>	Româna
<b>Limbi straine</b>	Engleza - nivel de începător, Rusa si Franceza - nivel mediu
<b>Aptitudini si competente sociale</b>	<p>Experiență vastă și excelente abilități în lucrul cu oamenii, ca urmare a activității mele ca instructor de zbor.</p> <p>* În cadrul acestei activități am fost pregătit și consiliat de către psihologii Școlii de Aplicație si ai Centrului de Medicină Aeronautică, în vederea cunoașterii si lucrului diferentiat, aprecierii și evaluării studenților piloți.</p>
<b>Aptitudini si competente organizatorice</b>	<p>-Am făcut parte din structura de conducere a unei grupări de zbor din cadrul Școlii de Aplicație a Forțelor Aeriene, în cadrul căreia, printre altele aveam și obligații pe linie de organizare, control și îndrumare a subordonaților si studentilor.</p> <p>-Am gestionat din postura de Secretar (6 luni) si din cea de Presedinte (4 ani si 6 luni) 2000-2005, activitatea Casei de Ajutor Reciproc a Școlii de Aplicație a Forțelor Aeriene de la Boboc jud. Buzău, cu rezultate foarte bune.</p> <p>Mentionez ca C.A.R.-ul avea aproximativ 530 membri si un fond de peste 5 miliarde Lei vechi (500,000 RON).</p>
<b>Aptitudini si competente tehnice</b>	<p>Cunostinte IT: - Word, Excel, PowerPoint, Access, Navigare Internet – Explorer, Outlook Express.</p> <p>Pregătire tehnică serioasă, ca urmare a activității mele în cadrul Aviației Militare (anual susțineam examene de licență în cadrul cărora se testau atât cunoștințele de specialitate (ca tactica, navigație, aerodinamică, meteorologie, trageri și bombardamente), cât și cunoștințele tehnice referitoare la tehnica pe care o exploataam (respectiv structura de rezistenta si compunerea generală a aeronavei, motoare, echipamente radio și electronice speciale, instalatii (hidraulică, electrică, de aer, de oxigen), armament, mijloace de salvare, etc.)</p> <p>Ulterior am avut ocazia să uzez de o parte din aceste cunoștințe în postura de subinginer în cadrul Parcului Auto al Regiei Autonome Municipale Buzău.</p>
<b>Permis de conducere</b>	Categoriile <b>B</b> și <b>C</b>

**BUSCU ALEXANDRU**

**Data**